

Утверждаю
Директор КЦСОН Ленинского
района г.Ижевска

И.А.Ибрагимов
« 09 »  2017 г.



Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг

1. На территории учреждения запрещается:
- нарушать общественный порядок;
 - использовать любые средства, вещества которые могут привести к пожару или взрыву;
 - производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого посетителя;
 - курить в помещениях учреждения и на его территории;
 - употреблять в речи ненормированную лексику, неприличные слова и выражения;
 - не создавать конфликтные ситуации и не решать их посредством драки или иного злоупотребления силой;
 - в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) посетитель обязан выполнять указания сотрудников учреждения, при эвакуации пользоваться размещенными в учреждении знаками пожарной безопасности;
 - посетители обязаны уважительно относиться к сотрудникам учреждения и другим получателям соц.услуг;
 - ущерб причиненный имуществу учреждения по вине получателя соц.услуг, возмещается в полном объеме;
 - при возникновении конфликтных ситуаций сотрудник учреждения имеет право по согласованию с директором вызвать сотрудников полиции.

Правила поведения получателя социальных услуг при социальном обслуживании на дому

1. Находиться дома в дни планового посещения, либо заранее за 1-2 дня оповещать социального работника предоставляющего непосредственно соц.услуги и учреждение о планируемом отсутствии.
2. Предоставлять беспрепятственный доступ социальному работнику предоставляющего непосредственно соц.услуги в жилое помещение в установленное для посещения время.
3. Соблюдать общепринятые нормы поведения.
4. Уважительно относиться к социальному работнику предоставляющего непосредственно соц.услуги и сотрудникам осуществляющих контроль (директору учреждения, зам.директору, заведующему отделением).
5. В дни планового посещения не находиться в состоянии алкогольного опьянения, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство.

6. Заранее планировать вид оказываемых социальных услуг.
7. Формировать заказ на покупку товаров и услуг не позднее дня, предшествовавшего дню планового посещения.
8. При формировании заявки на покупку товаров не допускать превышение предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную (5 кг)
9. Своевременно обеспечивать денежными средствами социального работника предоставляющего непосредственно соц.услуги в размере, достаточном для приобретения заказанных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения, услуг.
10. Заказанные товары социальный работник приобретает в ближайших магазинах находящихся от получателя соц.услуг, в случае их отсутствия, заявка переносится на другое время, а в исключительных случаях когда заказчик остро нуждается в указанном товаре (лекарстве и др.), заявка выполняется в указанный срок.
11. Обеспечивать социального работника предоставляющего непосредственно соц.услуги инвентарем (шваброй, тряпкой, моющими средствами и др.) для влажной уборки жилого помещения.
12. Регулярно расписываться в Дневнике социального работника за каждую оказанную услугу, а так же за денежные средства, выдаваемые на приобретение продуктов и предметов первой необходимости.
13. Своевременно вносить плату за оказанные социальные услуги (при условии обслуживания на платной основе).

Правила проживания для получателей социальных услуг в отделении «Социальная гостиница»:

Получатели социальных услуг отделения «Социальная гостиница» обязаны:

1. пройти медицинский осмотр в соответствующих учреждениях здравоохранения на основании Приказа Министерства Здравоохранения Удмуртской Республики №114 от 12.02.2013г.;
2. соблюдать санитарно-гигиенические правила:
следить за чистотой полости рта, волосяных покровов, нижнего белья; следить за внешним видом (стрижка, борода), стричь ногти на руках и ногах; утром и вечером мыть лицо, руки и ноги с мылом; 1 раз в неделю проводится санитарный день в отделении «Социальная гостиница»: произвести чистку прикроватного коврика и покрывала; сменить постельные принадлежности; принять душ с соблюдением гигиенических норм;
3. соблюдать технику безопасности и правила пожарной безопасности;
4. поддерживать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, в том числе в туалете, комнате приема пищи, душе, холодильниках;
5. бережно относиться к имуществу и оборудованию отделения;
6. не допускать совершения действий, нарушающих нормальные условия пребывания других обслуживаемых отделения;
7. уважительно относиться к персоналу отделения, не выражаться грубой нецензурной бранью;
8. получить продуктовый набор, в соответствии с Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 5 ноября 2014г. №428, и комплект одноразовой посуды

- на две недели, под роспись в журнале, ответственность за сохранность набора и комплекта одноразовой посуды несет сам обслуживаемый;
9. следить за сохранностью своего личного имущества;
 10. выходя из помещения выключать свет, закрывать окна и краны с водой;
 11. обо всех неисправностях в жилых комнатах и местах общего пользования немедленно сообщать дежурному администратору;
 12. своевременно производить оплату за проживание в отделении, согласно договора о предоставлении социальных услуг;
 13. по окончании срока проживания, забрать все свои личные вещи и документы, все оставшиеся в отделении личные вещи, уничтожаются, с составлением акта, а документы, сдаются с составлением описи, органам выдавшим документ;
 14. соблюдать рабочие инструкции;

Получателям социальных услуг отделения «Социальная гостиница» разрешается:

1. пользоваться бытовой техникой - в специально отведенных для этого местах;
2. пользоваться телевизором, установленным в холле отделения, в соответствии с графиком просмотра телевизора;
3. принимать посильное участие в хозяйственной деятельности учреждения;

Получателям социальных услуг отделения «Социальная гостиница» запрещается:

1. самовольно покидать учреждение при нахождении в изоляторе;
2. самовольно покидать учреждение при переводе на койко-место с 20.00 до 07.00;
3. самостоятельно переселяться в другую комнату или на другую кровать, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
4. проносить, хранить и употреблять любые спиртосодержащие жидкости, наркотические и токсические вещества, медикаментозные средства (за исключением назначенных врачом), табачные изделия;
5. хранить огнестрельное и холодное оружие, колющие и режущие предметы;
6. приносить в учреждение продукты, приобретенные не в торговой сети (наличие кассового или товарного чека);
7. хранить в жилых комнатах скоропортящиеся продукты питания, грязную посуду;
8. применять любые формы насилия;
9. вступать в интимную связь;
10. мыть обувь в раковине;
11. бросать туалетную бумагу и средства личной гигиены в унитаз;
12. нарушать распорядок дня;
13. открывать окна;
14. играть в азартные игры;
15. нарушать покой других проживающих в часы ночного отдыха;
16. пользоваться в комнатах газовыми, электрическими и другими нагревательными приборами;

Персонал отделения «Социальная гостиница» вправе:

1. производить осмотр жилых комнат и личных вещей получателей социальных услуг, с целью проверки соблюдения прав и обязанностей получателей социальных услуг, санитарно-гигиенических правил, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
2. о пребывании получателя социальных услуг в отделение «Социальная гостиница» информировать соответствующие организации;

3. в случае нарушения настоящих правил, расторгнуть договор о предоставлении социальных услуг;